**Formations Ouvertes et À Distance**

Formulaire de candidature

|  |
| --- |
| 1. **IDENTIFICATION DE L’ETABLISSEMENT MEMBRE DE L’AUF PORTEUR DU PROJET DE FORMATION ET DE SON(SA) PREMIER(E) RESPONSABLE** |

**Établissement membre de l’AUF porteur du projet de formation**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom de l’établissement membre de l’AUF : | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Ville : | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Pays : | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

**Premier(e) responsable de l’établissement**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom : | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Prénom : | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Fonction : | Choisissez un élément.  Si Autre, précisez :Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Courriel : | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Téléphone : | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

|  |
| --- |
| 1. **COORDONNATEUR(TRICE) DU PROJET DE FORMATION** |

|  |  |
| --- | --- |
| Nom : | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Prénom : | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Titre : | Choisissez un élément.  Si Autre, Précisez : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Établissement de rattachement (Faculté, Institut, Ecole, Centre, ...) : | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Courriel : | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Téléphone : | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

|  |
| --- |
| 1. **IDENTIFICATION DU PROJET DE FORMATION** |

Intitulé de la formation *(par exemple, Master (M2) Biologie animale)* :

|  |
| --- |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

Présentation du projet de formation (*contexte et motivation, objectifs, résultats attendus, appui institutionnel et moyens mobilisés, …*) :

|  |
| --- |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

Aspects originaux et innovants du projet de formation :

|  |
| --- |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

Modèle économique du projet de formation (*Décrire comment le projet de formation sera viable et rentabilisé*) :

|  |
| --- |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

Dans quelle mesure la formation favorise-t-elle l’insertion professionnelle des diplômés ?

|  |
| --- |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

|  |
| --- |
| 1. **IDENTIFICATION DES PARTENAIRES DU PROJET DE FORMATION** |

**Le projet de formation implique-t-il ?**

|  |  |
| --- | --- |
| Des partenaires académiques | Oui  Non  Si Oui, y-a-t-il parmi eux des établissements issus des pays du sud ?  Oui  Non |
| Des partenaires socio-économiques | Oui  Non |

**Liste des partenaires académiques** **dans le cas où la formation est délivrée par un consortium**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Etablissement** | | | **Personne de contact** | | | |
| Nom | Adresse | Pays | Nom et prénom | Fonction | Courriel | Téléphone |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

**Liste des partenaires socio-économiques dans le cas où la formation est délivrée par un consortium**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Organisme** | | **Personne de contact** | | | |
| Nom | Pays | Nom et prénom | Fonction | Courriel | Téléphone |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

|  |
| --- |
| 1. **CARACTERISTIQUES DE LA FORMATION** |

Nature de la diplomation :

|  |  |
| --- | --- |
| Choisissez un élément. | |
| Si Co-diplomation ou Double-diplomation, indiquez le(s) Institution(s) délivrant le diplôme | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

Domaine de la formation :

|  |
| --- |
| Choisissez un élément. |

Sous domaine de la formation (*Se référer à l’annexe 1 à la fin de ce document pour le choix du sous domaine*) :

|  |
| --- |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

Niveau de la formation :

|  |  |
| --- | --- |
| Choisissez un élément. | |
| Si autre, précisez | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

Type de la formation :

|  |  |
| --- | --- |
| Formation initiale |  |
| Formation continue |  |

Durée de la formation (*en semestres*) :

|  |
| --- |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

Lien vers le site web de la formation (*s’il y en a*) :

|  |
| --- |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

Montant prévisionnel des droits d’inscription exprimé en Euros (*le coût d’accès à la formation doit être unique pour tous les étudiants inscrits à travers l’AUF*) :

|  |
| --- |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

Autres caractéristiques de la formation :

|  |  |
| --- | --- |
| La formation délivre-t-elle un diplôme reconnu par l’État ? | Oui  Non |
| Existe-t-il une démarche d’Assurance Qualité interne ou externe pour la formation ? | Oui  Non  Si oui, explicitez brièvement la démarche :  Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| La formation est-elle ? | Nouvelle  Existante  Si déjà existante, elle est aujourd’hui dispensée :  Totalement en présentiel  En mode hybride (présentiel + distanciel)  Totalement à distance |

**Si la formation est déjà existante**, renseigner les champs suivants :

|  |  |
| --- | --- |
| Année de création de la formation | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Nombre moyen d’étudiants par an qui suivent la formation | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Nombre moyen de diplômés par an issus de la formation | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Nombre moyen de candidatures reçues par année | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Proportion de femmes inscrites | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Existe-t-il une politique appliquée visant la parité femmes-hommes ? | Oui  Non |
| Nombre de pays de provenance des étudiants | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Existe-t-il un processus de validation des acquis de l’expérience ? | Oui  Non |
| Taux moyen d’insertion professionnelle des diplômés à 6 mois | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

|  |
| --- |
| 1. **EXPERIENCE DANS LA FORMATION A DISTANCE, COMPETENCES ET RESSOURCES TECHNOLOGIQUES ET PEDAGOGIQUES** |

**Expérience dans la formation à distance**

|  |  |
| --- | --- |
| L’équipe du projet a-t-elle une expérience dans la formation à distance ? | Oui  Non |
| Si oui, la décrire brièvement | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

**Compétences**

L’équipe du projet dispose-t-elle aujourd’hui des compétences suivantes ?

|  |  |
| --- | --- |
| Administration de plateforme pédagogique de formation à distance |  |
| Création de ressources pédagogiques numériques |  |
| Scénarisation de cours en ligne |  |
| Animation de cours en ligne |  |
| Évaluation à distance |  |
| Tutorat |  |
| Autre(s) compétences à préciser | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

**Ressources techniques, technologiques et humaines**

De quels types d’infrastructure numérique et de ressources humaines dispose aujourd’hui le projet de formation proposé ?

|  |  |
| --- | --- |
| Équipements de numérisation | Si oui, le(s)quel(s) : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Équipements d’enregistrement et de montage audiovisuels | Si oui, le(s)quel(s) : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Systèmes de visioconférence/Classe virtuelle | Si oui, le(s)quel(s) : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Plateforme pédagogique de formation à distance | Si oui, laquelle Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Personnel de gestion/support technique et techno-pédagogique | Si oui, le(s)quel(s) : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Autre(s) à préciser | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

**Ressources pédagogiques numériques**

Disposez-vous de ressources pédagogiques numériques existantes (contenus, activités, quiz, …) utilisables dans le projet de formation ? Si oui, lesquelles ?

|  |
| --- |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

|  |
| --- |
| 1. **PERENNISATION DU PROJET DE FORMATION** |

Existe-il une démarche visant la transférabilité et la mutualisation des ressources (pédagogiques, technologiques, …) de la formation ? Si oui, comment ?

|  |
| --- |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

Quels éléments contribueront à l’appropriation et la pérennisation du projet de formation par l’établissement porteur et les autres établissements partenaires si existants ?

|  |
| --- |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

Quel serait l’apport de la mise en œuvre du projet de formation à la Francophonie scientifique ?

|  |
| --- |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

Quels sont les risques (opportunités et menaces) qui pourraient affecter la mise en œuvre du projet de formation et les mesures envisagées pour en profiter ou les atténuer ?

|  |
| --- |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

|  |
| --- |
| 1. **TYPES DE SOUTIEN DEMANDES** |

Le soutien de l’AUF peut revêtir plusieurs formes non exclusives les unes des autres. Indiquez un ou plusieurs choix en cochant la(les) case(s) correspondante(s) à votre(vos) besoin(s) :

**PHASE DE PREPARATION DE LA FORMATION EN VUE DE SON INTEGRATION AU CATALOGUE FOAD DE L’AUF**

**Soutien financier (à détailler dans la fiche du budget prévisionnel)**

|  |  |
| --- | --- |
| Acquisition d’équipements et matériels à usage **strictement technopédagogique** (*ne doit pas dépasser 50% du montant total de la subvention demandé à l’AUF*).  *(Les équipements tel que PC de bureau, PC portable, imprimante... ne sont pas éligibles)* |  |
| Acquisition de logiciels et services en ligne à usage technopédagogique |  |
| Production et/ou acquisition de ressources pédagogiques numériques |  |
| Mobilisation d’une expertise en ingénierie pédagogique numérique |  |
| Renforcement des compétences en pédagogie numérique (formation de formateurs…) |  |

**Soutien technopédagogique**

|  |  |
| --- | --- |
| Accompagnement et assistance technopédagogiques pendant la phase de préparation de la formation (transformation numérique de la formation, …) |  |
| Elaboration d’une plateforme pédagogique de type Moodle |  |

**PHASE DE DEPLOIEMENT DE LA FORMATION DANS LE CADRE DU DISPOSITIF FOAD DE L’AUF**

**Communication**

|  |  |
| --- | --- |
| Promotion des formations et diffusion de l’appel à candidatures à travers les réseaux de l’AUF |  |

**Soutien administratif**

|  |  |
| --- | --- |
| Assistance pour la préparation des fiches pédagogiques de formations et leur intégration dans le catalogue des formations diplômantes de l'AUF *(Obligatoire dans le cadre du dispositif FOAD de l’AUF)* |  |
| Accompagnement et assistance pour l'appropriation du processus FOAD tout au long du déploiement de la formation *(Obligatoire dans le cadre du dispositif FOAD de l’AUF)* |  |
| Accès à la plateforme de gestion intégrée des formations de l’AUF (gestion des candidatures, sélection des étudiants par les établissements, notification des candidats...) *(Obligatoire dans le cadre du dispositif FOAD de l’AUF)* |  |
| Encaissement des frais de scolarité en monnaies locales à travers les implantations de l’AUF *(Obligatoire dans le cadre du dispositif FOAD de l’AUF)* |  |
| Organisation des examens et des soutenances dans les implantations de l’AUF (locaux, surveillance, numérisation et envoi des copies, accès à la plateforme gestion des examens...) |  |
| Mise à disposition de locaux et équipements dans les implantations de l’AUF (organisation de regroupements virtuels et/ou présentiels, accès sur place des étudiants aux ressources pédagogiques…) |  |
| Paiement à travers l’AUF des tuteurs de la formation pour le compte de l’établissement, de manière exceptionnelle, sur indication écrite d’un ordonnateur des dépenses de l’établissement. Ces sommes sont déduites des montants des reversements et concernent les tuteurs résidant dans un pays francophone (hors Europe de l’Ouest et Amérique du Nord). |  |
| Reversements des frais de scolarité encaissés à travers les différentes implantations de l'AUF à l’établissement porteur de la formation, moyennant des frais de gestion (10% pour l'année 2023) prélevés par l'AUF comme aide au développement du processus FOAD *(Obligatoire dans le cadre du dispositif FOAD de l’AUF)* |  |
| Gestion de courrier : envoi de dossiers d'inscription déposés auprès des implantations de l'AUF à l'établissement porteur de la formation, envoi des attestations de présence, de réussite, des relevés de notes et des diplômes aux étudiants dans les différents pays via les implantations de l'AUF |  |

**Soutien financier**

|  |  |
| --- | --- |
| Aide financière à l’inscription destinée aux étudiants méritants et aux ressources limitées ne pouvant supporter la totalité des frais d’inscription à travers un nombre limité d’allocations de mobilité virtuelle internationale sous forme d’une prise en charge partielle voire totale des frais d’inscription. |  |

**Soutien technopédagogique**

|  |  |
| --- | --- |
| Accompagnement et assistance technopédagogiques pendant la délivrance de la formation |  |
| Mise à disposition et gestion d’une plateforme pédagogique de type Moodle |  |
| Renforcement des compétences en pédagogie numérique (formation de formateurs…) |  |

**Authentification sur la Blockchain**

|  |  |
| --- | --- |
| Authentification des diplômes, attestations de réussites, … sur la Blockchain (*plus de détails :* [*https://ific.auf.org/certification)*](https://ific.auf.org/certification)) |  |

|  |
| --- |
| 1. **SIGNATURE** |

|  |  |
| --- | --- |
| Date, lieu | Signature du coordonnateur(trice) du projet de formation |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |  |

**Annexe 1 : Liste des domaines et des sous-domaines**

|  |  |
| --- | --- |
| **Domaine** | **Sous domaine** |
| Biotechnologies | Biotechnologie environnementale |
| Biotechnologie industrielle |
| Biotechnologies médicales |
| Mathématiques, statistiques et informatique | Informatique |
| Mathématiques |
| Statistiques |
| Sciences agricoles | Agriculture |
| Agroalimentaire |
| Agronomie |
| Production laitière |
| Productions animales |
| Pêche, halieutique |
| Sylviculture, foresterie |
| Sciences de l'Univers | Astronomie |
| Météorologie et autres sciences de l'atmosphère |
| Sciences de l'ingénieur | Génie agroalimentaire |
| Génie agroenvironnemental |
| Génie aérospatial |
| Génie chimique |
| Génie civil, géologique et minier |
| Génie des matériaux et de la métallurgie |
| Génie industriel |
| Génie mécanique |
| Génie physique |
| Génie électrique, électronique et de la technologie |
| Sciences de l'éducation | Didactique |
| Enseignement spécialisé |
| Formation des enseignants |
| Formation à distance |
| Ingénierie des formations |
| Pédagogie |
| Systèmes éducatifs |
| Technologies éducatives |
| Éducation des adultes |
| Sciences de la Terre | Géographie physique |
| Géologie |
| Géophysique et géodésie |
| Océanographie |
| Sciences de l'environnement |
| Sciences hydrologiques |
| Télédétection |
| Sciences de la matière | Chimie |
| Physique |
| Sciences de la santé | Médecine |
| Médecine vétérinaire |
| Médecines alternatives |
| Pharmacologie |
| Santé publique et salubrité de l'environnement |
| Soins de réadaptation |
| Soins infirmiers, nutrition, diététique |
| Sciences humaines | Aménagement et urbanisme |
| Anthropologie |
| Architecture |
| Archéologie |
| Arts |
| Géographie humaine |
| Histoire |
| Langues |
| Linguistique |
| Littératures |
| Philologie |
| Philosophie, morale et religion |
| Théologie |
| Traduction |
| Sciences naturelles | Biologie |
| Microbiologie |
| Phytologie et botanique |
| Zoologie |
| Écologie |
| Sciences sociales | Criminologie |
| Démographie |
| Psychologie |
| Sciences de l'administration |
| Sciences de l'information |
| Sciences de la gestion |
| Sciences juridiques |
| Sciences politiques |
| Sciences économiques |
| Sociologie |
| Technologies de l'information et de la communication (TIC) |
| Tourisme |
| Travail social |